



# 2026年度 国語担当教員(有期)の募集

慶應義塾女子高等学校

2026年4月から、慶應義塾教諭(有期)として慶應義塾女子高等学校に勤務する国語の教員を若干名募集します。

## 1. 応募資格 (以下のすべての条件を満たすこと)

- 高等学校国語を担当することができる者(古典・現代文)
- 高等学校「国語」の教員免許状を取得した者(取得見込みを含む)
- 慶應義塾ならびに女子高等学校の教育理念に賛同し、本校の行う教育活動に積極的に協力できる者
- すでに教職にあっても構わない

## 2. 職務

- 教科指導
- 校務分掌、クラブ部長(または副部長)を担当。担任団。
- 教員会議等への出席
- 宿泊行事、クラブの合宿旅行の引率
- その他、学校長の指示による校務

## 3. 雇用期間

2026年4月1日～2027年3月31日(1年間)

※雇用期間は単年度契約とする。ただし、双方の合意により最長4年間を上限に、単年度ごとに更新する。

## 4. 給与および待遇 慶應義塾の規定による。

## 5. 提出書類

※書類は一切返却しないが、募集業務以外の目的では使用せず、使用後は適切に処理する。

- 履歴書(3ヶ月以内の写真貼付、E-mailアドレスを明記) 1通
- 有効な高等学校の教員免許状の写し、または同取得見込み証明書 1通  
※旧免許状所持者は、更新講習修了証明書の写しを必要に応じて添えること。
- 大学・大学院(修了および修了見込み者の場合)における成績証明書 各1通
- 志望理由書(A4サイズ、800字以内、ワープロ利用可) 1通
- 教育・研究業績一覧表(任意、書式自由) 1通
- 指導教員や所属長等の推薦状 1通
- 健康診断書(6ヶ月以内のもの、胸部X線撮影を含む) 1通
- バックグラウンド調査同意書(書式は本募集要項の最終ページにあり) 1通

## 6. 提出期限・提出方法・提出先

提出期限 2025年9月2日(火) 午後3時必着

提出方法 封筒に「国語科教員(有期)応募書類在中」と朱書し、簡易書留による郵送、または本校事務室窓口へ持参

提出先 〒108-0073 東京都港区三田2-17-23  
慶應義塾女子高等学校 事務長(松田綾子)

## 7. 審査および決定

- 提出された書類に基づき第1次審査を行う
- 第1次審査の合格者を対象として、2025年9月20日(土)に第2次審査(筆記試験および面接など)を行う
- 第2次審査の合格者を対象として更に選考を加え、遅くとも2024年11月末日までに、採用を内定する予定である

## 8. 問い合わせ先

慶應義塾女子高等学校 人事担当: 依藤 よりふじ

☎ 03(5427)1674

以上

慶應義塾長 殿

## 同意書

私は、貴校あるいは貴校が指定する外部業者が、貴校における採用選考のために、私の現在及び過去の勤務先に対して、以下の各事項について問い合わせ／照会を行うこと、及び、これらに対する回答を受け取ることについて同意致します。

- ・ 在籍歴の有無
- ・ 在籍歴がある場合の在籍期間、契約形態、地位・職位・役職、退職理由の詳細、賞罰の有無等

年 月 日

住所

氏名 \_\_\_\_\_ ⑩