

2025年度

入学試験要項

〈一般・帰国生用〉

慶應義塾女子高等学校

〒108-0073 東京都港区三田2-17-23
電話 03(5427)1674(代表)
FAX 03(5427)1675
URL <https://www.gshs.keio.ac.jp>

1. 募集人員

一 般	第1学年	女子	約70名
帰国生	第1学年	女子	若干名

2. 出願資格

一 般	2025年3月に中学校を卒業見込の者。またはそれ以前に中学校を卒業した者。
帰国生	以下の要件をすべて満たしている者。 1. 2025年3月31日までに、国の内外を問わず学校教育における9年の課程を修了または修了見込の者。ただし、「9年の課程」とは、我が国の義務教育の課程に相当するものであること。 なお、中学校卒業までに少なくとも9年間の教育課程を必要とする国において、成績優秀者等が「飛び級」によって、通算教育年数が9年未満で卒業した者も含む。 2. 国外において中学校またはそれに相当する学校に帰国時まで引き続き20カ月以上在籍した者。 3. 2024年3月1日から2025年3月31日までの間に帰国する者。 ■帰国生の出願資格を有する者は、一般の出願資格もあるので、いずれかを選択して出願すること。

3. 一般・帰国生 入学試験日程

試験日	2025年2月10日(月)
合格発表日	2025年2月12日(水)
入学手続日	2025年2月13日(木)と2月14日(金)

4. 試験科目

筆記試験 国語・英語・数学・作文

5. 出 願 方 法

Web出願システム（miraicompass）による出願登録後、出願書類の作成・郵送をして出願は完了する。一方のみでは出願は受け付けられないので注意すること。

- ① 出願登録（インターネット）→ p.2「6. 出願登録（インターネット）」を参照のこと
[一 般] 2024年12月20日（金）9：00～2025年1月27日（月）13：00
[帰国生] 2024年12月1日（日）9：00～2025年1月7日（火）13：00
- ② 出願書類の作成・郵送→ p.3～7「7. 出願書類の作成」 p.7「8. 出願書類の郵送」を参照のこと
[一 般] 2025年1月25日（土）～ 1月29日（水） 郵送必着 [簡易書留限定]
[帰国生] 2024年12月1日（日）～ 2025年1月11日（土） 郵送必着

6. 出 願 登 録（インターネット）

本校WebサイトからWeb出願システム（miraicompass）へアクセスし、以下の手順で出願登録をすること。

- ① ユーザーIDを登録する（初回のみ）。すでにmiraicompassサイトの共通のIDがある、または本校のイベントを予約したことがある場合は、同じIDを利用する。
- ② Web出願システム（miraicompass）にログインして、マイページへアクセスする。
- ③ 顔写真をアップロードする。なお、郵送出願書類の **1**『入学志願書』には同じ写真を貼付する。
 - ・ 出願前3ヶ月以内に撮影したもの。
 - ・ 鮮明なカラー写真であること。
 - ・ 肩から上の上半身、正面、無帽で背景や枠がないもの。
 - ・ 背景は、白、青、またはグレーを基調とした無地であること。
 - ・ JPEG形式またはPNG形式の画像データで、ファイルサイズ3MB以下であること。**■既にプリントされている証明写真等を再撮影（複写）した画像データは使用できない。**
- ④ 入試区分を選択し、志願者情報を入力する。
- ⑤ 入学検定料を納付する（金額30,000円）。
納付期間 [一 般] 2024年12月20日（金）9：00～2025年1月27日（月）13：00
[帰国生] 2024年12月1日（日）9：00～2025年1月7日（火）13：00
 - ・ 入学検定料のほかに別途手数料がかかる（手数料の金額は納付方法により異なる）。納付された入学検定料は一切返還しない。
 - ・ 入学検定料納付後、メールが送信されるので確認すること。
 - ・ 入学検定料納付後は、入力内容をサイト上で訂正することができない。十分注意して入力を行なうこと。

7. 出願書類の作成

7-1 出願書類

- 【一般】 ① 入学志願書
② 健康調査書
③ 入学志願者調査書
④ 「学習成績一覧表」の評定人数分布票

- 【帰国生】 ① 入学志願書
② 健康調査書
③ 入学志願者調査書
④ 「学習成績一覧表」の評定人数分布票
⑤ School Report

(③・④・⑤の提出書類については、在籍している(在籍していた)学校により異なる。
p.6～7を参照のこと。)

■上記以外の書類の提出は必要ない。また、提出した書類は一切返還しない。

7-2 出願書類作成上の注意

- ◇各書類は本校Webサイトからダウンロードし、A4サイズの白紙に印刷すること(①『入学志願書』および⑤『School Report』は、両面で印刷すること)。
- ◇黒または青のインク、ボールペン(消せるボールペンは不可)で丁寧に書くこと。
- ◇訂正の場合は、2本線で取り消した上に訂正印を押してから書き直すこと。
- ◇※印の欄には何も書かないこと。
- ◇国立とは国立大学法人を指す。

① 入学志願書

- ア 表の面は志願者本人が記入し、裏の面は志願者本人および保護者が記入すること。
- イ 〈一般・帰国生〉どちらかに○印をつけ、受験番号を記入すること。受験番号は、宛名票(p.7「8. 出願書類の郵送」を参照のこと)に記載される。忘れずに記入すること。
- ウ 学校歴欄の学校所在地は、国外の場合は国名と都市名まででよい。また国内の場合は都道府県名および市区町村名を書くこと。
- エ 年号は西暦で記入すること。
- オ 「最終学校歴」が海外校である場合は、その学年修了・学年修了見込・学年転出見込に1学年～12学年(通算)のどの学年に該当するかを必ず記入すること。
- カ Web出願システム(miraicompass)に登録したのと同じ写真の裏面に氏名を書き、写真貼付欄の枠(縦4cm, 横3cm)に合わせて貼り付けること。
- キ 現住所以外の国内緊急連絡先の欄には、日中必ず連絡が取れる電話番号(内線がある場合には内線番号も)を書くこと。

記入例〔一般〕


2025年度 慶應義塾女子高等学校

1

入学志願書

一般 帰国生
どちらかに○印をつけること

受験番号 0001

フリガナ	フクザワ ケイコ	生年月日	2009年7月3日	
氏名	福澤 慶子			
現住所	〒(108-0014) 港区芝 6-15 メゾン芝 505		電話 03-5232-XXXX	

学 校 歴 (上から順に記入 ただし最終学校歴はこの下の欄に別途記入)	国公立	南 小学校	2016年4月 入学	日本国内・日本人学校・海外現地校 (在籍期間 3年4ヵ月)
	所在地	青森 都道府県 八戸 市区町村	2019年7月 卒業 4 学年修了 4 学年転出	
	国公立	西小 学校	2019年8月 入学 4 学年転入	日本国内・日本人学校・海外現地校 (在籍期間 2年8ヵ月)
	所在地	東京 都道府県 品川 市区町村	2022年3月 卒業 2 学年修了 2 学年転出	
	国公立	醍醐中 学校	2022年4月 入学 3 学年転入	日本国内・日本人学校・海外現地校 (在籍期間 2年4ヵ月)
	所在地	京都 都道府県 宇治 市区町村	2024年7月 卒業 3 学年修了 3 学年転出	
	国公立	学校	年 月 入学 学年転入	日本国内・日本人学校・海外現地校 (在籍期間 年 ヵ月)
	所在地	都道府県 市区町村	年 月 卒業 学年修了 学年転出	
	国公立	学校	年 月 入学 学年転入	日本国内・日本人学校・海外現地校 (在籍期間 年 ヵ月)
	所在地	都道府県 市区町村	年 月 卒業 学年修了 学年転出	

最終学校歴	国公立	東中 学校	2024年8月3日 入学 3 学年転入	日本国内・日本人学校・海外現地校 (在籍期間 0年8ヵ月)
	所在地	東京 都道府県 港 市区町村	2025年3月 卒業 卒業見込 学年修了 学年修了見込 学年転出見込	

保護者氏名 福澤 豪 志願者との続柄: 父

保護者現住所 〒(108-0014) 港区芝 6-15 メゾン芝 505 電話 03-5232-XXXX

現住所以外の国内緊急連絡先 (日中必ず連絡がとれる番号をご記入ください)

① 氏名 福澤 豪 電話 090-5591-XXXX (自宅・その他) (会社名:) (内線:) (携帯:) (間柄: 父)

② 氏名 福澤 幸 電話 027-258-XXXX (自宅・その他) (会社名:) (内線:) (携帯:) (間柄: 祖母)

裏面も記入すること

記入例〔帰国生〕


2025年度 慶應義塾女子高等学校

1

入学志願書

一般 帰国生
どちらかに○印をつけること

受験番号 1001

フリガナ	ミタ ハナコ	生年月日	2010年1月10日	
氏名	三田 花子			
現住所	〒(223-0062) 横浜市 港北区 日吉本町 7-8-1 電話 045-561-XXXX			

学 校 歴 (上から順に記入 ただし最終学校歴はこの下の欄に別途記入)	国 <input checked="" type="checkbox"/> 私立	中央 小学校	2016年4月 <input checked="" type="checkbox"/> 入学	日本国内・日本人学校・海外現地校 (在籍期間 4年9ヵ月)
	所在地	東京 都道 港 市区町村	2020年12月 <input checked="" type="checkbox"/> 卒業 5 <input checked="" type="checkbox"/> 学年修了 5 <input checked="" type="checkbox"/> 学年転出	
	国 <input checked="" type="checkbox"/> 私立	North Elementary School 学校	2021年1月 <input checked="" type="checkbox"/> 入学	日本国内・日本人学校 <input checked="" type="checkbox"/> 海外現地校 (在籍期間 1年8ヵ月)
	所在地	アメリカ 都道 港 市区町村	2022年8月 <input checked="" type="checkbox"/> 卒業 2 <input checked="" type="checkbox"/> 学年修了 2 <input checked="" type="checkbox"/> 学年転出	
	国 <input checked="" type="checkbox"/> 私立	North Junior High School 学校	2022年9月 <input checked="" type="checkbox"/> 入学	日本国内・日本人学校 <input checked="" type="checkbox"/> 海外現地校 (在籍期間 2年0ヵ月)
	所在地	アメリカ 都道 港 市区町村	2024年8月 <input checked="" type="checkbox"/> 卒業 2 <input checked="" type="checkbox"/> 学年修了 2 <input checked="" type="checkbox"/> 学年転出	
	国 公 私立	学校	年 月 <input type="checkbox"/> 入学	日本国内・日本人学校・海外現地校 (在籍期間 年 ヵ月)
所在地	都道 港 市区町村	年 月 <input type="checkbox"/> 卒業 年 月 <input type="checkbox"/> 学年修了 年 月 <input type="checkbox"/> 学年転出		
国 公 私立	学校	年 月 <input type="checkbox"/> 入学	日本国内・日本人学校・海外現地校 (在籍期間 年 ヵ月)	
所在地	都道 港 市区町村	年 月 <input type="checkbox"/> 卒業 年 月 <input type="checkbox"/> 学年修了 年 月 <input type="checkbox"/> 学年転出		
国 公 私立	学校	年 月 <input type="checkbox"/> 入学	日本国内・日本人学校・海外現地校 (在籍期間 年 ヵ月)	
所在地	都道 港 市区町村	年 月 <input type="checkbox"/> 卒業 年 月 <input type="checkbox"/> 学年修了 年 月 <input type="checkbox"/> 学年転出		
最終学校歴	国 <input checked="" type="checkbox"/> 私立	南中 学校	2024年9月 <input checked="" type="checkbox"/> 入学	日本国内・日本人学校・海外現地校 (在籍期間 0年7ヵ月)
	所在地	神奈川県 横浜市 市区町村	2025年3月 <input checked="" type="checkbox"/> 卒業 <input checked="" type="checkbox"/> 卒業見込 年 月 <input type="checkbox"/> 学年修了 年 月 <input type="checkbox"/> 学年修了見込 年 月 <input type="checkbox"/> 学年転出見込	

保護者氏名	三田 一夫	志願者との続柄:	父
保護者現住所	〒(223-0062) 横浜市 港北区 日吉本町 7-8-1 電話 045-561-XXXX		
現住所以外の国内緊急連絡先 (日中必ず連絡がとれる番号をご記入ください)			
① 氏名	三田 和子	電話 03-3440-XXXX	{ 自宅: <input checked="" type="checkbox"/> その他: <input type="checkbox"/> (会社名: (株)YZ) } { 内線: 225 } { 間柄: 母 }
② 氏名	藤沢 一美	電話 045-575-XXXX	{ 自宅: <input checked="" type="checkbox"/> その他: <input type="checkbox"/> (会社名:) } { 内線: } { 間柄: 伯母 }

裏面も記入すること

2 健康調査書

- ア 宛名票に記載される受験番号を記入すること。
- イ 入学試験において本校が配慮を要する事項の有無について、志願者の保護者が記入すること。
- ウ 健康調査書の内容は、入学試験の可否には一切関係ない。
- エ 該当しない場合でも「なし」に○をつけて、全員提出すること。

3 入学志願者調査書・**4**「学習成績一覧表」の評定人数分布票・**5** School Report
必要な提出書類について、下記の表および注意事項を確認すること。

<p>一 般</p> <p>中学校に 3『入学志願者調査書』および 4『「学習成績一覧表」の評定人数分布票』の作成と厳封を依頼し、提出すること（開封無効）。</p>
<p>帰 国 生</p> <p>A 日本人学校に在籍中の者 日本人学校に以下の作成と厳封を依頼し、提出すること（開封無効）。 3 入学志願者調査書 4 「学習成績一覧表」の評定人数分布票 なお、日本人学校だけで国外の学校での在籍が20ヵ月に満たない場合は、注意事項イを参照すること。</p> <p>B 海外現地校に在籍中の者 海外現地校に以下の作成と厳封を依頼し、提出すること（開封無効）。 なお、帰国時までの20ヵ月間、複数の学校に在籍した場合は、20ヵ月に相当する期間のそれぞれの学校が記入したものを提出すること。 5 School Report</p> <p>C 日本人学校から国内中学校に転校し、国内中学校に在籍中の者 国内中学校に以下の作成と厳封を依頼し、提出すること（開封無効）。 3 入学志願者調査書 4 「学習成績一覧表」の評定人数分布票 なお、日本人学校だけで国外の学校での在籍が20ヵ月に満たない場合は、注意事項イを参照すること。</p> <p>D 海外現地校から国内中学校に転校し、国内中学校に在籍中の者 国内中学校に以下の作成と厳封を依頼し、提出すること（開封無効）。 3 入学志願者調査書 4 「学習成績一覧表」の評定人数分布票 海外現地校に以下の作成と厳封を依頼し、提出すること（開封無効）。 なお、帰国時までの20ヵ月間、複数の学校に在籍した場合は、20ヵ月に相当する期間のそれぞれの学校が記入したものを提出すること。 5 School Report</p>

ア **3**・**4** については、中学校または日本人学校に作成と厳封を依頼すること。開封すると無効。受験番号の記入は不要。

■ 海外の現地校などに在籍している者が出願資格を満たすために国内の中学校などへ転入する場合は、出願以前に転入を行ない、「2025年3月卒業見込」の **3**『入学志願者調査書』を中学校に作成してもらうこと。この場合、「学業成績の記録」の欄等に空欄があってもよいが、その旨を総合所見に記入してもらうこと。

イ ⑤ については、帰国生「出願資格」(p.1)の第2項に該当する学校に作成と厳封(学校名の入った封筒または市販の封筒に学校名の入った印を押したものを)を依頼すること。開封すると無効。

■帰国生のみ提出。ただし、表において帰国生のAまたはCに該当する者は原則として不要。

■帰国生のAまたはCに該当する者でも、日本人学校だけで国外の学校での在籍が20ヵ月に満たない場合は、その不足分に相当する期間のそれぞれの学校が記入したものを合わせて提出すること。

◎ ③・④ をご記入いただく先生方へ

③ 入学志願者調査書

「各教科の学習の記録」には、第3学年の評定を記入してください。ただしその評定とは、3年の1学期と2学期を総合したものであり、二期制の中学校では前期と後期中間を総合したものを指します。五段階評価での記入をお願いします。

④ 「学習成績一覧表」の評定人数分布票

ア 校長名にてご記入願います。

イ 複数志願者のいる中学校については、校長公印以外の箇所についてはコピー可とします。

ウ 分布票を作成していない場合は、欄外にその旨を記載し、公印を押してください。

■上記 ③・④ には必ず校長公印を押し、学校名の入った封筒(長形3号)にまとめて厳封して、受験生にお渡しください。学校名の入った封筒がない場合は、市販の封筒に学校名の入った印を押したもので構いません。

8. 出願書類の郵送

[一般]

ア 必要な書類が揃っていることを確認すること。

イ 出願登録(インターネット)後、宛名票の印刷が下記の期間に可能となる。Web出願システム(miraicompass)から宛名票をA4サイズの白紙にカラー印刷し、キリトリ線に沿って切ること。
<宛名票印刷可能期間> 2025年1月20日(月)9:00~1月27日(月)16:00

ウ 市販の角型2号封筒に出願書類を入れ、切り取った宛名票を貼付して、本校入学願書受付係に、2025年1月25日(土)~1月29日(水)必着で、簡易書留にて郵送すること。本校への持参は認めない。

エ Web出願システム経由の「提出書類受領のお知らせ」は2025年2月3日(月)頃に配信する。

[帰国生]

ア 必要な書類が揃っていることを確認すること。

イ 出願登録(インターネット)後、宛名票の印刷が下記の期間に可能となる。Web出願システム(miraicompass)から宛名票をA4サイズの白紙にカラー印刷し、キリトリ線に沿って切ること。
<宛名票印刷可能期間> 2024年12月1日(日)9:00~2025年1月8日(水)16:00

ウ 市販の角型2号封筒に出願書類を入れ、切り取った宛名票を貼付して、本校入学願書受付係に、2024年12月1日(日)~2025年1月11日(土)必着で郵送すること。本校への持参は認めない。

エ Web出願システム経由の「提出書類受領のお知らせ」は2025年1月30日(木)頃に配信する。

9. 受験票の印刷

ア 出願登録（インターネット）の内容と本校に届いた出願書類の内容が確認され、出願が受理されると、受験票の印刷が可能となる。Web出願システム（miraicompass）から受験票をA4サイズの白紙にカラー印刷したうえでキリトリ線に沿って切り、試験当日に持参すること。

＜受験票印刷可能期間＞ [一般] 2025年2月4日（火）9：00～2月9日（日）16：00
[帰国生] 2025年1月31日（金）9：00～2月9日（日）16：00

イ 受験票が期日になっても印刷できない場合は、本校入学願書受付係に問い合わせること。

10. 試験場

東京都港区三田2-17-23 本校校舎

11. 試験時間割

2月10日（月） 午前8時10分集合
筆記試験：国語・英語・数学・作文

8：40～9：40	10：05～11：05	11：30～12：30	12：35～13：15	13：20～14：20
国語	英語	数学	（昼食）	作文

12. 受験の案内

- ア 前もって学校の所在地を確認しておくこと。ただし、校舎の中に入ることはできない。
- イ 当日の集合時刻は午前8時10分（受付開始は7時50分）である。
- ウ 筆記用具（定規・三角定規・コンパスを含む）を持参すること。なお、答案作成に有利になる器具等（たとえば分度器、分度器機能付の定規、計算機能付の時計、格言やことわざ等の書かれた筆記用具、スマートウォッチのようなウェアラブル端末など）を持ち込んではいけない。
- エ 弁当・飲み物を持参すること（昼食時、校外に出ることはできない）。
- オ 受験票は試験当日携行し、入学手続時まで保管すること。なお、受験票を試験当日忘れた者は、本校事務室に申し出て再交付を受けること。
- カ 上履きは必要ない。
- キ 付添人等の校舎内への立ち入りはできない。
- ク 学校保健安全法で出席の停止が定められている学校感染症（たとえばインフルエンザや麻疹等）に罹患し、試験当日に治癒していない場合は、受験は認められない。原則として入学検定料の返還や追試験などの措置は行なわない。
- ケ 新型コロナウイルス感染症等の感染状況の変化に応じて、本校の入学試験においても様々な変更が生じる場合がある。変更が生じた場合にはその都度、本校Webサイトに告知するので、随時確認すること。
- コ 天候不順に伴う試験時刻の変更等、緊急に連絡することがある場合には、前日または当日に本校Webサイトに掲載する。

13. 合格発表

日時 2月12日(水) 午後1時～午後3時
場所 本校校舎正面玄関前(補助手段として本校Webサイトでも発表する)

合格者には、受験票を確認のうえ、本校受付にて入学手続書類を交付する。
午後3時までに書類を受け取らなかった場合は、辞退とみなして入学許可を取り消す。

14. 入学手続

期間 2月13日(木)と2月14日(金)
時間 午前9時30分～午前11時, 午後12時30分～午後3時30分
場所 本校受付(郵送は認めない)
提出物 合格発表時に交付する書類一式

入学を許可された者は、所定の振込用紙を用い、最寄りの金融機関(ゆうちょ銀行は不可)にて振り込み、『振込金受付証明書』を手続日に持参し、入学手続を完了すること。

上記の期間内に入学手続を完了しなかった場合は、辞退とみなして入学許可を取り消す。

入学手続の際、芸術科の必修選択として「音楽」または「美術」を選択すること。

15. 入学に必要な費用

2025年度については未定であるが、2024年11月下旬には決定される予定。参考までに、2024年度の費用を示しておく。

入 学 金	340,000 円
授 業 料 (年額)	710,000 円
教 育 充 実 費 (ヶ)	210,000 円
生 徒 会 費 (ヶ)	10,000 円
保 護 者 会 費 (ヶ)	5,000 円
合 計 額	1,275,000 円

ア 上記入学に要する費用のうち、授業料は前期355,000円、後期355,000円の2回に分納となるので、入学手続時の納付額は920,000円となる。

イ スライド制の適用について

- 入学者は、在学中もスライド制の適用により毎年改定される学費を納入することになる。
- スライド制を適用する時の倍率(対前年度アップ率)は原則として以下のものを基準とする。
授 業 料：人事院による国家公務員の給与に関する勧告によって示された国家公務員の給与の対前年度アップ率に、同じく定期昇給のアップ率分を加算したものによる。
教育充実費：消費者物価(全国総合)の対前年度アップ率による。

ウ 生徒会費、保護者会費は必要に応じて改定することがある。

エ 入学手続完了後、3月6日(木)正午までに入学辞退を申し出た場合は、所定の手続により入学金を除く授業料等を後日返還する。

16. 奨学金等

参考までに2024年度の主な奨学金および授業料負担軽減制度を掲載しておく。

名称	種別	給付期間	金額	対象者
银杏の会奨学金	給付	1年間	年額30万円	全学年
女子高等学校奨学基金奨学金	給付	1年間	年額上限25万円	全学年
小泉信三記念奨学金	給付	1年間	年間授業料の全額または半額に相当する額	第2学年以上
授業料負担軽減制度	東京都民の方は、就学支援金（国）+ 授業料軽減助成金（都）で最大484,000円の軽減			

17. その他

- ア 推薦入学試験出願者でも、一般または帰国生入学試験に出願することができる。
- イ 推薦入学試験合格者は、一般または帰国生入学試験を受験できない。
- ウ 推薦入学試験合格者が、一般または帰国生入学試験出願のために、入学検定料の振込を済ませてしまっている場合、推薦入学手続時に所定の手続を取れば、入学検定料は後日返還する。
- エ 入学説明会を2025年3月8日（土）午後2時30分から本校で行なう予定である。新入生と保護者は必ず出席すること。

寄付金・学校債について

慶應義塾教育振興資金（寄付金）・慶應義塾債（学校債）について

慶應義塾教育振興資金 年額 一口3万円（二口以上のご協力をお願いいたします。）

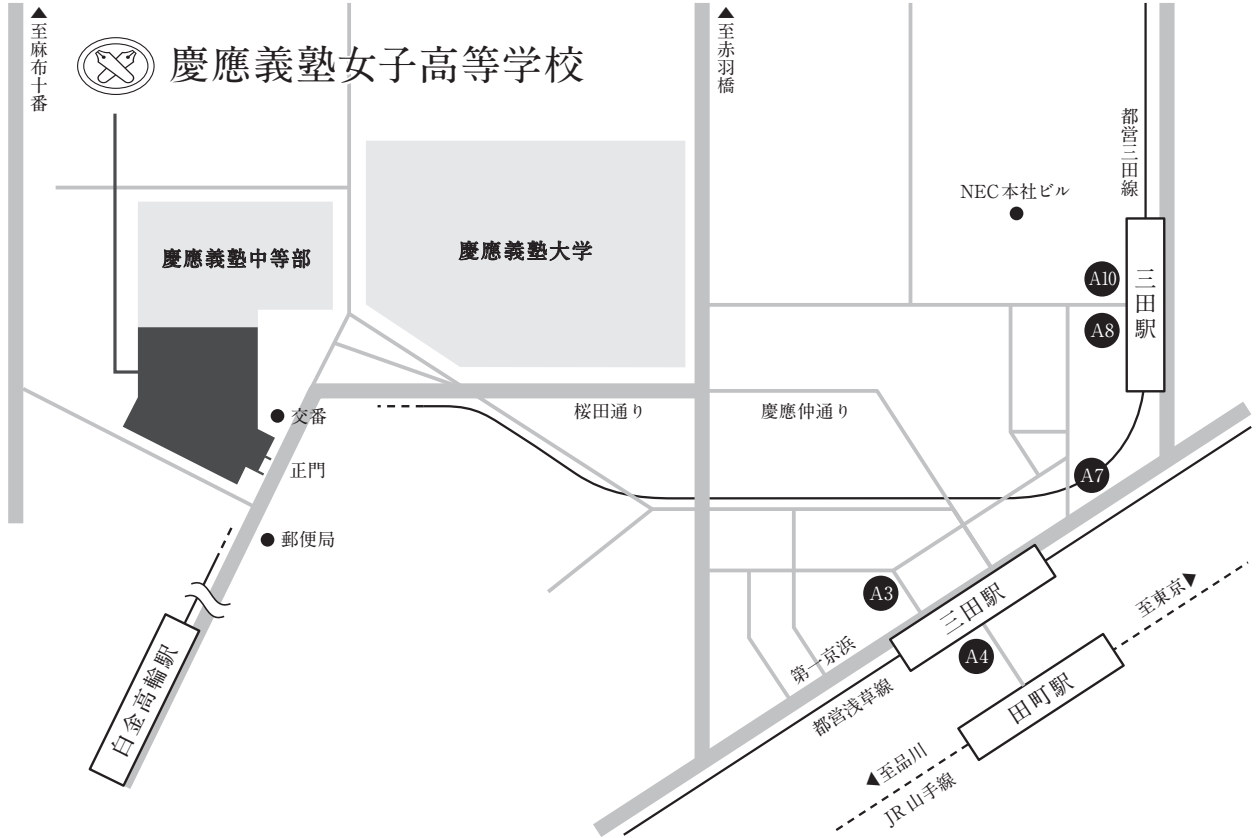
慶應義塾債 一口10万円（三口以上のご協力をお願いいたします。）
大学卒業時、大学院修了時または慶應義塾を離籍されるときに償還いたします。

いずれも任意ではありますが、教育充実のために多くの方々にご協力をいただいています。
詳細につきましては、入学後に募集のご案内をお送りいたします。

個人情報の取り扱いについて

出願および入学手続にあたってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、①入学試験の実施（出願処理・試験実施）②合格発表③入学手続とこれらに付随する一連の事項を行なうためにのみ利用し、その他の目的で利用することはありません。

アクセスマップ



交通アクセス

JR 田町駅 徒歩 10分

都営地下鉄 三田駅 徒歩 8分

東京メトロ・都営地下鉄 白金高輪駅 徒歩 10分

東京メトロ・都営地下鉄 麻布十番駅 徒歩 20分

都営地下鉄 赤羽橋駅 徒歩 20分